

| DIPARTIMENTO | OBBIETTIVO STRATEGICO DI ATENEO | OBBIETTIVO STRATEGICO DI DIPARTIMENTO | DIMENSIONE TRASVERSALE D.T. | OBBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE | PESO OBBIETTIVO | INDICATORE | PESO INDICATORE | VALORI DI RIFERIMENTO | TARGET 2026 | | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Scienze economiche - DSE | O.10 Migliorare la qualità di spazi, attrezzature e infrastrutture per la ricerca in una logica di condivisione | P.3 Revisione dei processi amministrativi | D.T. 2 Digitalizzazione e accessibilità | OBO0-440-2026 | Conformità a normativa NIS2 sulla cybersecurity (su coinvolgimento di CESA) | 30 | TSK-797 | Predisposizione piano di adeguamento alle specifiche di base NIS2 e adozione delle misure di sicurezza: 1. Valutazione del rischio: assessment sullo stato attuale dell'Ateneo 2. Piano di adeguamento alle misure di sicurezza: approvazione agli organi dei documenti previsti dalla normativa NIS2 | 100 | / | 1. Entro il 15/12/2026 2. Entro il 15/12/2026 |
| | O.13 Assicurare la qualità e la trasparenza di tutte le informazioni all'interno e all'esterno della comunità universitaria | P.3 Revisione dei processi amministrativi | D.T.1 Semplificazione e miglioramento continuo | OBOA-337-2026 | Sviluppo reportistica a supporto della gestione e dei processi dei Dipartimenti (su coinvolgimento di APPC) | 20 | TSK-624 | Completamento del prototipo per i dipartimenti | 100 | / | Entro il 15/12/2026 |
| | O.43 Migliorare il benessere lavorativo | P.3 Revisione dei processi amministrativi | D.T.1 Semplificazione e miglioramento continuo | OBO0-410-2026 | Migliorare il supporto agli organi collegiali di dipartimento | 10 | TSK-761 | 1. Definizione di un questionario per effettuare l'analisi di benchmark tra dipartimenti relativo alla gestione delle attività degli organi collegiali 2. Benchmark tra dipartimenti, mediante intervista al RAGD o ad altro referente 3. Analisi dei dati e individuazione dei punti di forza e delle criticità | 100 | / | 1. Definizione del questionario entro il 30/06/2026 2. Somministrazione del questionario entro il 30/09/2026 3. Analisi dei dati del questionario entro il 15/12/2026 |
| | O.43 Migliorare il benessere lavorativo | P.2 Migliorare il benessere lavorativo | D.T.1 Semplificazione e miglioramento continuo | OBO0-351-2026 | Favorire attività per rafforzare l'identità e la creazione di una comunità di pratica | 40 | TSK-635 | Organizzare un evento intradipartimentale per il personale tecnico: 1. Progettazione: definizione dei contenuti, degli obiettivi, etc. 2. Erogazione dell'evento | 100 | / | 1. Entro il 31/07/2026 2. Entro il 30/09/2026 |